

Menighedsrådsmøde Sydhavn Sogn	Dato: 24/03 2026	Blad nr.:
	Dagsorden	Formandens initialer: JH

Indkaldte medlemmer:	Tilstede	Frav. med afbud	Frav. uden afbud	Indkaldte medlemmer	Tilstede	Frav. med afbud	Frav. uden afbud
Andrea Larsen				Nichlas Mørk			
Bo Larsen Bloch				Olav Meyer Clausen			
Erik Riis Andreasen				Thomas Heie Nielsen			
Helle Strømsted Petersen				Thomas Søborg Lassen			
Ivan Juhl Knudsen				Morten Sternberg			
Jane Vallebo T. Heitmann				Christian Rydahl			
Janie Marie Vang Bloch				Ida E. Skovmand Fonsbøl			
Karin Elisabeth F. Holm							
Louise Heldmann							
Michael Breum							
Mona Lee Hansen							

Dagsorden	Beslutning
1. Bøn og salme v. Ida	
2. Godkendelse af dagsorden v. Formanden	
3. Domprovst, provstiudvalgsformand og provstisekretær besøger menighedsrådet	
4. Orientering fra Strategiudvalget v. Olav	Strategiudvalget orienterer om status på arbejdet med at omsætte sognets mission, værdier og visioner til konkrete målsætninger og handlinger.

	Status omfatter blandt andet afholdt workshop med medarbejderne den 10. marts 2026 samt det videre arbejde med formulering af målsætninger og kommende handleplaner. Strategiudvalgets skriftlige status er vedlagt som bilag 1. Indstilling: At menighedsrådet tager orienteringen til efterretning.
4. Orientering v. formanden	Programmet for netværksmødet for de tre kirkebyggende sogne den 16. april 2026 er nu modtaget. Se bilag 2. Tilmelding sker til adm. chef eller via den i programmet angivne mailadresse senest den 13. april 2026. Indstilling: At menighedsrådet tager orienteringen til efterretning.
5. Ansøgninger v. Lokaleudvalget	
6. Meddelelser fra kirkelige myndigheder v. Formanden	
7. Orientering fra Provstiudvalget v. Thomas L.	
8. Orientering fra kirkeværge v. Morten Clemmesen	Baggrund: Kirkeværgeren orienterer om kirkeudvalgsmøde afholdt den 10. marts 2026, hvor følgende vedligeholdelsesarbejder blev drøftet og besluttet: • Præstebolig OP23 – afløb: Oplysninger om afløbsfabrikat er modtaget fra Ejerforeningen Metropolis og videresendt til to VVS-virksomheder med henblik på tilbud på udskiftning. • Etablering af lys på Kirkeskibets udvendige kors: Afventer tilbagemelding fra Kirkefondet. • Facaderenovering: Der er konstateret nye huller i lodninger i kobbertagrenden på Frederiksholm Kirkebygning. Kirkeværgeren har henvendt sig til

	entreprenøren med henblik på udbedring. Der afventes stadig svar. Renovering af offentlige toiletter i administrationsbygningen: arbejdet er udført. • Gardin til præstebolig TH 8C: Er opsat. • Tag på administrationsbygning: Ét tilbud er modtaget, og der afventes yderligere et tilbud, hvorefter tilbud fremlægges til stillingtagen i menighedsrådet Beslag til knæfald: Tilbud er fortsat under indhentning. Der er dog opsat skudrigel, der sikrer at knæfaldet låser. • Varmecentral og forsatsvinduer: Formanden har i samarbejde med kirkeudvalget godkendt, at Artelia igangsætter teknisk gennemgang og udarbejdelse af notat til brug for ansøgningsproces vedrørende opgradering af varmecentral og forsatsvinduer. Arbejdet udføres inden for en økonomisk ramme på op til 25.000 kr. ekskl. moms. • Hegn ved Haveforeningen HF Frem: Københavns Kommune har givet vejledning vedrørende hegn i skel, herunder fælles hegnspligt og krav om ensartet hegn. På den baggrund er haveforeningen kontaktet med henblik på en fælles løsning, og der afholdes møde den 19. april 2026 kl. 10.00 mellem Jane, Sofie og haveforeningens bestyrelse. Se bilag 3 (København Kommunes svar). • Lindetræer: Formanden og kirkeudvalget har besluttet at igangsætte beskæring af lindetræerne. Baggrunden er, at seks af de 32 lindetræer ikke længere kan beskæres forsvarligt med egne ressourcer. Der er indhentet to tilbud, og tilbud fra Søren Eisbo på 25.000 kr. ekskl. moms er valgt. Arbejdet udføres den 17.–19. marts 2026. Container ved Ny kirkegrund: Efter kirkeudvalgsmødet den 10. marts 2026 er der den 17. marts 2026 konstateret skimmelsvamp i container anvendt til opbevaring af materialer til Kirkeskibet. På den baggrund er det aftalt, at der indhentes tilbud på ekstern skimmelsanering af både container og opbevarede effekter. Der er midlertidigt ikke adgang for personale til containeren, før forholdet er håndteret. Foreløbige analyser indikerer tilstedeværelse af skimmelsvamp, og der afventes yderligere rådgivning vedrørende håndtering.
9. Orientering fra kontaktperson og Administrationschef vedr. personale v. Nichlas og Sofie	Menighedsrådet medarbejdermøde er afholdt den 3. marts 2026 og forløb godt. Medarbejder: Stine Ovgaard Jensen blev genvalgt som arbejdsmiljørepræsentant blandt de

	ansatte og indgår i sognets arbejdsmiljøorganisation sammen med adm. chef. Medarbejder Allan Thiberg Gade blev genvalgt som medarbejderrepræsentant blandt sognets ansatte. Referat fra mødet samt af medarbejderne, præster og personaleansvarlig for menighedsrådet vedtaget forretningsorden for medarbejdermøderne er vedlagt til orientering, se bilag 4 og 5. I uge 12 er der elev fra 7. klasse i erhvervspraktik inden for præste-, kirketjener- og kirkekulturmedarbejderområdet. Derudover er der startet en praktikant i jobprøvning som kirketjener med fokus på udearealer i et 13-ugers forløb i samarbejde med Væksthuset.
10. Orientering fra kasserer v. Helle	Kassereren har modtaget ansøgninger fra kirketjener Allan Thiberg Gade om en arbejdstelefon. Ansøgningen er imødekommet. Menighedsrådet besluttede på mødet i november 2025, at indtægter fra lokaleudlejning skulle tilgå menighedsplejen. På decembermødet blev sagen udsat med henblik på at afvente en juridisk afklaring fra Landsforeningen af Menighedsråd, efter at Kirkeadministrationen havde oplyst, at en sådan praksis ikke var tilladt. På januarmødet blev menighedsrådet orienteret om svar fra Landsforeningen, som blev forstået således, at der er mulighed for at anvende midler fra lokaleudlejning til tilskud til menighedsplejen som led i et diakonalt samarbejde, forudsat at der er tale om en aktivitet og behørig dokumentation. På den baggrund fastholdt menighedsrådet den oprindelige beslutning. Efterfølgende har Kirkeadministrationen imidlertid fastholdt, at den konkrete anvendelse – herunder til julehjælp – ikke kan anses som en aktivitet, og at en overførsel derfor vil kunne give anledning til revisionsbemærkninger. På den baggrund er Landsforeningen kontaktet på ny. Landsforeningen har oplyst, at deres tidligere svar bygger på en ældre tilkendegivelse fra Kirkeministeriet, og at de

	derfor har valgt at forelægge spørgsmålet for ministeriet igen. Der foreligger endnu ikke en endelig afklaring. På den baggrund er lokaleindtægterne for 2025 ikke overført til Menighedsplejen, men forbliver i sognets drift og indgår således i årsregnskabet for 2025 under lokaleindtægter.
11. Orientering fra personalerepræsentant v. Allan	
12. Orientering fra præster v. Christian Morten og Ida	MORTEN Den seneste måned har naturligvis budt på klassisk præstearbejde; gudstjenester, m. bisættelser, dåb, specialkonfirmander og sjælesorg. Noget jeg særligt vil huske tilbage på er gudstjenesten ifm 4 årsdagen for Ruslands invasion af Ukraine. Det er altid en meget rørende aften præget af sorg, taknemmelighed og standhaftighed. På den mere glædelige front er Laus og jeg i gang med et musikpædagogisk forløb for specialbørnehaven Regnbuen. Det har jeg tidligere været med til, og det er noget, som jeg virkelig holder af. Jeg var også forbi Naborum, en beboerforening på Sluseholmen, og fortælle udenlandske borgere om folkekirken og Sydhavn sogn. Og så har jeg haft en opgave, som jeg aldrig har prøvet før! Jeg blev kontaktet af HOFOR, om ifm med den enorme skybrudssikring af København, der pågår, ville komme og indvie en kæmpe gravemaskine, der skal bruges til arbejdet med at grave tunneler under byen. Jeg talte naturligvis med domprovsten om, hvad jeg måtte og ikke måtte i den forbindelse, og det endte med at blive en virkelig sjov opgave med præstekjole og sikkerhedsudstyr! Nu ser jeg frem mod den kommende fodboldgudstjeneste og selvfølgelig påsken. IDA Siden sidst har vi udført SoundBath med lydterapist Yulianna Sandar-August – det gik superfint. Gulvet var pakket og folk kom i al for god tid for at få en plads. Vi har afrundet Vinteryoga med yogi Sofie Hermansen, og det har også været et alletiders forløb. Jeg synes, det er oplagt at fortsætte med begge dele også i efteråret. Konfirmanderne var et smut på det flotte Bibliarium, og det var dejligt, at kirketjenerne tog med os. De har også været på tur på Riget og talt med en hospitals-præst og -imam. Meget spændende. Nu skal de lave kunst de kommende

	uger med billedkunstner Lykke Larsen, så de har smukke værker klar til Earth Hour den 28. marts. Tumlingegudstjenesterne har nu kørt over et år på Kirkeskibet, og der tegner sig et billede af en fyldig og trofast småbørnsmenighed. Jeg holdt et foredrag for Senioroptimisterne om min tid i felten, og det er fedt med den nye teknik i Krypten, der bare er nem. De forskellige gudstjenester kører derudaf, men særligt fyraftengudstjenesten med Cellist Tobias Van der Pals vil jeg fremhæve. Det var virkelig en smuk oplevelse. CHRISTIAN Askeonsdag indleder fastetiden i kirkeåret, globalt og lokalt her i Sydhavn Sogn. Det er en meditativ og sanselig gudstjeneste, hvor vi sammen reflekterer over de velsignelser vi har, samt hvordan vi kan blive bedre til at give slip på noget af det, der tynger os. Der var lystænding, salmesang og refleksion. Vi skrev ned på sedler hvad vi godt kunne tænke os at sige farvel til, og kastede ordene i bålet udenfor. Med konfirmanderne har vi været på besøg på Rigshospitalet. Her mødte vi en præst og imam, som arbejder side om side. Det er en meget anderledes hverdag end en "almindelig" sognepræst har, og på hospitalet er man jo altid meget tæt på det "rå" og intense liv, hvor smerten og sorgen, men også glæden og taknemmeligheden er tæt på. Vi fik også mulighed for at lære lidt om forskelle og ligheder mellem kristendom og islam.
13. Orientering fra Aktivitets – og kommunikationskonsulenter v. Stine og Sofie	Så er det endelig blevet forår, og vi er allerede godt i gang med vores forårsarrangementer. Jazzkoncerten på Kirkeskibet den 1. marts, var yderst velbesøgt ligesom Byttemarkedet i Frederiksholm kirke slog rekord med sine 300 besøgende. Kirkesalonen med Marzcha Techau den 18. marts er nu udsolgt og der er ligeledes kun 18 (i skrivende stund) billetter tilbage til Thomas Buttenschøn den 18. april. Kirkesalonen med Chris Pedersen den 30. april er nu offentliggjort, imens vi er ved at lægge sidste hånd på Kirkesalon den 28. Maj med Katrine Wiedemann, inden den er klar til at blive offentliggjort. Planlægning af poesifestival på Kirkeskibet den 13. juni er godt i gang og vi glæder os til at løfte sløret for et spændende poesiprogram. DHL den 27. August er nu booket med både løbe- og gåhold. Der er ligeledes booket et telt til os. Der er stadig nogen af jer, jeg ikke har hørt fra. I må meget gerne skrive til Stine om I ønsker at deltage eller ej.

	Renovering af klatrevæg pågeyndes fredag den 20. marts og forventes helt færdig senest den 12. april. Herefter skal den godkendes af Teknologisk Institut før den kan tages i brug. Dato for dette kender vi ikke endnu, men vi håber naturligvis på, at det kan blive umiddelbart efter den 12. april.
14. Orientering fra Ny kirkeudvalg v. udvalget	
15. Stillingtagen til indkøb af 100 salmer, højskolesangbogen og Den danske salmebog v. præster	Der ønskes indkøbt følgende til brug i sognets gudstjenester og aktiviteter: • 54 stk. Højskolesangbøger • 90 stk. <i>100 salmer</i> • 63 stk. <i>Den danske salmebog</i> Indkøbet skal sikre, at der er tilstrækkeligt antal bøger til henholdsvis Kirkeskibet (ca. 95 pladser) og Frederiksholm Kirke (ca. 150 pladser), svarende til fuld kapacitet begge steder. Der opleves i dag jævnligt mangel på bøger. Herudover er ca. 10 salmebøger i Frederiksholm Kirke så slidte, at de bør udskiftes. Den samlede udgift udgør 48.834 kr. og forventes afholdt inden for budgettet under formål 3131 – gudstjenester, diverse. Indstilling: At menighedsrådet godkender indkøb af salme- og sangbøger inden for den angivne økonomiske ramme.
16. Stillingtagen og godkendelse af årsregnskab for 2025 v. Kassereren	Se bilag 6-8: Udkast til årsregnskab, budgetformål ud fra godkendt budget 2025 samt kvartalsrapport for 4. kvartal 2025.
18. Evt.	

Punkter behandlet under lukket dagsorden: 1. Ny kirke: Orientering 2. Ny kirke: Kunstproces 3. Personalesag: Lønforhold 4. Personalesag: Ansættelsesforhold 5. Tjenestebolig OP 23 forbrug	
---	--