

Menighedsrådsmøde Sydhavn Sogn	Dato: 24/06 2026	Blad nr.:
	Dagsorden	Formandens initialer: JH

Indkaldte medlemmer:	Tils ted e	Frav. med afbud	Frav. uden afbud	Indkaldte medlemmer	Tils ted e	Frav. med afbud	Frav. uden afbud
Bo Larsen Bloch				Olav Meyer Clausen			
Erik Riis Andreassen				Thomas Heie Nielsen			
Helle Strømsted Petersen				Thomas Søborg Lassen			
Ivan Juhl Knudsen				Vibeke Bent			
Jane Vallebo T. Heitmann				Morten Sternberg			
Janie Marie Vang Bloch				Christian Rydahl			
Karin Elisabeth F. Holm				Ida E. Skovmand Fonsbøl			
Louise Heldmann							
Michael Breum							
Mona Lee Hansen							
Nichlas Mørk							

Dagsorden	Beslutning
1. Indledning v. Ida	
2. Godkendelse af dagsorden v. formanden	Stedfortræder Vibeke Bendt indtræder på dette møde som medlem af menighedsrådet i Sydhavn Sogn i stedet for Andrea Larsen, der er udtrådt af menighedsrådet i forbindelse med sin tiltrædelse som præst i Fyens Stift. Menighedsrådet blev orienteret herom på sidste menighedsrådsmøde.

3. Behandling af anmodning om udtrædelse af menighedsrådet i Sydhavn Sogn fra menigt medlem Michael Breum v. Formanden	Menighedsrådsmedlem Michael Breum har anmodet om at udtræde af menighedsrådet med virkning fra den 24. juni 2026, jf. bilag 1. 3. stedfortræder Linda Kellam er blevet forespurgt om muligheden for at indtræde i menighedsrådet, men har den 16. juni 2026 meddelt, at hun ikke ønsker at indtræde i menighedsrådet, jf. bilag 2. Menighedsrådet har herefter ingen yderligere stedfortrædere, idet menighedsrådet på mødet i december 2024 godkendte anmodninger fra 4. stedfortræder Karina West og 5. stedfortræder Emil West om at udtræde af stedfortræderlisten. Såfremt menighedsrådet godkender anmodningen om udtrædelse, skal menighedsrådet tage stilling til, om der ønskes, afholdt valgforsamling med henblik på udfyldningsvalg, eller om rådet ønsker at anmode biskoppen om, at den ledige plads ikke besættes i resten af valgperioden. Indstilling Formanden indstiller, at menighedsrådet godkender Michael Breums anmodning om udtrædelse af menighedsrådet med virkning fra den 24. juni 2026, og at menighedsrådet over for biskoppen anmoder om, at den ledige plads ikke besættes ved udfyldningsvalg, og at menighedsrådet kan fortsætte valgperioden med 14 valgte medlemmer.
4. Orientering v. formanden	
5. Ansøgninger v. Lokaleudvalget	
6. Meddelelser fra kirkelige myndigheder v. formanden	Biskoppen har meddelt tilladelse til, at der ved drop-in-dåb den 12. september 2026 kan døbes uden for kirkens rum ved opsætning af en døbefont på Kirkeskibets dæk. Biskoppen har samtidig anmodet om en redegørelse for sammenhængen mellem ønsket om dåb uden for kirkens rum og arbejdet med opførelsen af et nyt kirkehus i Sydhavn Sogn, jf. bilag 3. Redegørelsen vil blive fremsendt til biskoppen af KBF-præst Morten Sternberg.

7. Orientering fra Provstiudvalget v. Thomas L.	Der afholdes provstiudvalgsmøde den 24. juni 2026.
8. Orientering fra kirkeværge v. Morten Clemmesen	Der blev afholdt kirkeudvalgsmøde den 9. juni 2026, hvor følgende vedligeholdelsesarbejder blev drøftet: Præstebolig OP23 – afløb og fliser Udskiftning af gulv og afløb er aftalt udført i uge 28–31. Byens Mester har fremsendt priser på fliser svarende til den eksisterende løsning samt på en alternativ fliseløsning foreslået af sognepræst Morten Sternberg. Sagen behandles under særskilt dagsordenspunkt. Facaderenovering Murermester Claus Quistgaard A/S har oplyst, at den resterende rengøring og oprydning efter facaderenoveringen forventes gennemført inden udgangen af juni 2026. Der har været dialog med entreprenøren om tidspunktet for arbejdets udførelse. Efter kirkeudvalgsmødet er følgende konstateret: Der er afholdt syn på kirkeskibet. Synsrapporten fra Kirkefondet er endnu ikke modtaget, men forventes modtaget den 23. juni 2026 og eftersendes inden menighedsrådsmødet.
9. Orientering fra kontaktperson og Administrationschef vedr. personale v. Nichlas og Sofie	På personalemødet den 9. juni 2026 blev den præcisering af afsnittet om psykologisk tryghed i personalehåndbogen, som menighedsrådet vedtog på mødet i maj 2026, gennemgået. Personalet udtrykte tilfredshed med tilføjelsen og takkede menighedsrådet for den hurtige og imødekommende behandling. Som orienteret pr. mail den 4. juni 2026 er processen for genbesættelse af altstillingen igangsat, herunder opslag og ansættelsessamtaler, jf. bilag 4. Thea medvirker ved sin sidste højmesse i Sydhavn Sogn den 28. juni 2026. Thea har været en stor gevinst for Sydhavn Sogn, og hun vil blive savnet af både medarbejdere og menighed.
10. Orientering fra kasserer v. Helle	Der er indkøbt en ny klaverstol til Frederiksholm Kirkerum. Sognet har modtaget et doneret Blüthner-flygel til Frederiksholm Kirkes krypt. Flyglet blev leveret den 12. juni 2026. Udgiften til flytning og levering på 12.800 kr. blev afholdt af sognet.

	Præsterne har gennemgået det nye salmebogstillæg <i>151 salmer</i> og vurderer, at sognet fortsat bør anvende <i>100 salmer</i>. I forlængelse af menighedsrådets beslutning på mødet i marts 2026 er der derfor foretaget indkøb af yderligere eksemplarer. Det er indtil videre lykkedes at anskaffe 53 stk., da forlaget aktuelt er udsolgt. De resterende eksemplarer forventes indkøbt i forbindelse med forlagets genoptryk i foråret 2027.
11. Orientering fra personalerepræsentant v. Allan	
12. Orientering fra præster v. Christian Morten og Ida	IDA Den 6.6.26 havde vi en herlig drop in-vielse med 21 par, der sagde ja til hinanden under en strålende sol. Vi fandt en god form, der fik tingene til at glide ret fint, så det skal vi endelig bare holde fast i. Tumlingerne blev afrundet med en fin sammentømret gudstjeneste, god mad og hjemmelavet koldskål. Det er blevet en god samklang mellem Laus, Esben, Helle og jeg og de søde frivillige, der er med. Vi præster og Sofie havde en samtale med vores to musikpædagoger, Laus og Pernille, om brugen af deres kompetencer og faglighed, og det er altså godt en gang imellem at se hinanden i øjnene og tale om, hvordan vi har det og ser på tingene, så det hele ikke går på automatpilot. Som jeg også skriver i Kirkefolderen, er der med trinitatistiden lige lidt mere tid til at reflektere over hvorfor og hvordan, vi gør, som vi gør. Ikke mindst også i forlængelse af strategiudvalgets arbejde og vores derigennem opfriskede blik på vores tilbud og arrangementer. CHRISTIAN To kulturelle arrangementer med højt til loftet – Katrine Wiedemann var på besøg i Kirkesalonen, hvor vi havde en meget interessant samtale om <i>cancel-culture</i> og kunstens væsen og rolle i samfundet. D. 13.6 afholdt vi den første poesifestival i Sydhavn Sogn. Det gik over al forventning. 12 timer med oplæsning af nogle af landets bedste digtere, live-musik og kreative, interaktive lege. Kæmpe tak til al personale samt frivillige og medlemmer af MR for at være med til at gøre det til en uforglemmelig dag. Da jeg desværre er forhindret i at deltage i MR mødet i juni vil jeg gerne bede om muligheden for at fortælle om poesifestivalen på mødet i August, da der er en del at drøfte.

	MORTEN Siden sidste MR-møde har jeg brugt mest tid på de klassiske præsteopgaver: Bisættelser, dåb, vielser, gudstjenester, osv. I skrivende stund er jeg på vej til stiftspræstekonvent - tre dage med oplæg, foredrag og socialt samvær for præster i Københavns stift.
13. Orientering fra Aktivitets – og kommunikationskonsulenter v. Stine og Sofie	Sommeren er over os og vi kan så småt begynde at mærke, at flere arrangementer afsluttes for at gå på sommerferie fx. SeniorOptimister, Kirkesalon, FyraftensGudstjeneste, Søndagskltring m.m. På torsdag den 25. juni inviterer vi til sommerafslutning med Så syng da, Sydhavn!, hvor vi rykker udenfor på græsset til fællessang med Gitte Degn og Kasper Dagaard. Håber vi ses! For første gang i år er vi med på Copenhagen Jazz Festival. Den 7. juli står den på Jazzkoncert med Britt Hein og den 8. juli er der Jazzgudstjeneste med Ida samt Søren Baun Trio. Begge dage på Kirkeskibet. Her i juni havde vi fornøjelsen af at være på SV festivalen med tre koncerter på Kirkeskibet. Som altid havde vi et godt samarbejde med festivalarrangør Jan Lippert. Denne her gang var vi vist flere der blevet udfordret på vores musikforståelse :-) Poesifestivalen den 13. juni blev en kæmpe succes. Både processen og afviklingen fungerede fantastisk, og undervejs og efterfølgende, har vi fået meget positiv feedback. Den første uge af skolernes sommerferien afholder vi sommercamp for minikonfirmander. En hel uge med historier, krea, udflugter, sejlads, klatring og meget mere. Det er pt 11 tilmeldte (der er plads til 15). Aktivitetsudvalget afholdt møde den 16. juni 2026. Referat fra mødet samt godkendt aktivitetskalender for 2. halvår 2026 er vedlagt som bilag 5 og 6.
14. Orientering fra Ny kirkeudvalg v. udvalget	
15. Drøftelse og stillingtagen til procesplan v. Strategiudvalget	Strategiudvalget har udarbejdet en procesplan for det videre arbejde med Sydhavn Sogns strategi. Overordnet igangsættes der nu initiativer, hvor overskriften er sondering og indhentning af viden om de forskellige indsatser, således at der på et oplyst grundlag kan igangsættes de tiltag der bedst understøtter strategien.

	Strategiudvalget vil være den overordnede tovholder for det kommende arbejde. Indstilling Strategiudvalget indstiller til godkendelse af procesplanen bilag 7.
16. Stillingtagen til finansiering af budgetoverskridelse ved renovering af klatrevæg v. kassereren	Menighedsrådet orienteres om budgetoverskridelse i forbindelse med renoveringen af klatrevæggen, jf. bilag 8. Den samlede budgetoverskridelse udgør 51.069,30 kr. Kassereren fremlægger forslag til finansiering af budgetoverskridelsen inden for det vedtagne budget for 2026. Indstilling Kassereren indstiller, at menighedsrådet tager orienteringen om budgetoverskridelsen til efterretning, og at menighedsrådet godkender den på mødet fremlagte finansiering af budgetoverskridelsen inden for budget 2026.
17. Ansøgning om indkøb af el-klaver og musikudstyr til Kirkeskibet v. formanden	Som opfølgning på orienteringen på menighedsrådsmødet i maj 2026 har organisterne fremsendt ansøgning om indkøb af el-klaver og tilhørende musikudstyr til brug ved udendørs arrangementer på Kirkeskibet samt større arrangementer indendørs. Den samlede udgift er opgjort til 21.309 kr., jf. bilag 9. Indstilling Kontaktperson og Administrationschef indstiller, at menighedsrådet godkender indkøb af det ansøgte musikudstyr, jf. bilag 9. Kassereren vil på mødet fremlægge forslag til finansiering af udgiften inden for budget 2026.
18. Forslag til menighedsråds- og personaleudflugt den 18. august 2026 v. formanden	Menighedsrådet har tidligere fastlagt datoen for menighedsråds- og personaleudflugten til den 18. august 2026 kl. 17.00, der ønskes en drøftelse af mulige destinationer og aktiviteter med henblik på den videre planlægning af udflugten. Indstilling Formanden indstiller, at menighedsrådet drøfter forslag til destination og program for udflugten.

19. Evt.	
Punkter behandlet under lukket dagsorden: 1. Ny kirke: Totalentreprisekontrakt 2. Ny kirke: Orientering 3. Ny kirke: Kunstproces 4. Personale: Ansøgning om kursusmidler 5. Hegnsløsning mellem Sydhavn Sogn og HF Frem: Hegn og tilbud 6. Præstebolig OP23: Tilbud og flisevalg i forbindelse med renovering	